

UMOWA

zawarta w dniu ... listopada 2024 r. w Warszawie, pomiędzy:

Muzeum Historii Polski w Warszawie, ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK: 73/2006, NIP: 7010015596, REGON: 140530761, reprezentowanym przez:

Annę Piekarską – Zastępcę Dyrektora ds. Edukacji i Komunikacji,

Joannę Dominiak – Głównego Księgowego,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

...,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

Umowa została zawarta bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.), na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2) PZP.

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest druk, w tym przygotowanie egzemplarzy próbnych i przedstawienie ich **Zamawiającemu** do zatwierdzenia w sposób opisany w niniejszej umowie, oprawa i dostawa dwutomowej publikacji *Ciche bohaterki 1863* autorstwa Marii Bruchnalskiej w nakładzie 700 kompletów, zwanym dalej *Przedmiotem zamówienia*.
2. Opis Przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Publikacja **Zamawiającego** posiada nadany numer ISBN.

§ 2.**Termin wykonania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia w terminie do dnia 10 grudnia 2024 r.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać Przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej i introligatorskiej, współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami. **Wykonawca** wykona Przedmiot zamówienia przy użyciu materiałów i urządzeń własnych **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się chronić interesy **Zamawiającego** w zakresie powierzonych do wykonywania czynności oraz uwzględnić wskazówki **Zamawiającego** co do sposobu wykonywania umowy i realizować umowę w terminach w niej określonych.
3. **Wykonawca** będzie wykonywał Przedmiot zamówienia zgodnie z parametrami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Opis przedmiotu zamówienia) oraz na zasadach określonych w umowie.

§ 4.

Sposób realizacji umowy

1. Materiały do druku przekazywane będą w formie elektronicznej na płycie CD/DVD lub e-mailem lub bezpośrednio na ftp drukarni lub za pomocą serwisu do dzielenia się plikami (np. WeTransfer). Materiały do druku zostaną przesłane w dniu podpisania umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przygotować egzemplarz próbny Przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i wytycznymi **Zamawiającego**. Akceptacja egzemplarzy próbnych odbędzie według następującej procedury:
 - a) w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od **Zamawiającego** materiałów, **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać wydruk Przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i dostarczyć do siedziby **Zamawiającego** w celu uzyskania akceptacji **Zamawiającego**,
 - b) po otrzymaniu egzemplarza próbnego w sposób opisany w ust. 2 lit. a), **Zamawiający** może w terminie 3 dni roboczych zgłosić swoje uwagi i

zastrzeżenia. W razie niezgłoszenia uwag w powyższym terminie przyjmuje się, że **Zamawiający** przyjął egzemplarz próbny bez zastrzeżeń,

- c) w razie zgłoszenia uwag przez **Zamawiającego, Wykonawca** zobowiązuje się je uwzględnić w całości i ponownie przedstawić egzemplarz próbny zgodny ze specyfikacją do akceptacji przez **Zamawiającego** w sposób opisany w ust. 2 lit. a), w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez **Zamawiającego** uwag, zgodnie z ust. 2 lit. b) powyżej,
 - d) postanowienia ust. 2 lit. a)-c) powyżej stosuje się odpowiednio aż do momentu ostatecznego zaakceptowania egzemplarza próbnego przez **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zapewni dostawę i rozładunek Przedmiotu zamówienia na własne ryzyko i koszt. **Wykonawca** zobowiązuje się potwierdzić u **Zamawiającego** planowaną dostawę Przedmiotu zamówienia co najmniej 36 godzin wcześniej, oraz dostosować się do przekazanej przez **Zamawiającego** instrukcji dotyczącej sposobu dostawy i rozładunku w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**. Dostawa nie może zostać zrealizowana bez potwierdzenia jej terminu przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do dochowania należytej staranności przy przechowywaniu Przedmiotu zamówienia, a w szczególności do zabezpieczenia tych materiałów przed zniszczeniem, uszkodzeniem, utratą (w tym także kradzieżą), wykorzystaniem niezgodnie z przeznaczeniem.
5. **Wykonawca** bez zgody **Zamawiającego** nie ma prawa do utrwalania i zwielokrotniania materiałów dostarczonych do druku przez **Zamawiającego**, o których mowa w ust. 1 powyżej, obrotu tymi materiałami, wykorzystania całości lub fragmentów materiałów na stronach internetowych **Wykonawcy** do jakichkolwiek celów, w tym promocyjnych i reklamowych, rozpowszechniania tych materiałów.

§ 5.

Miejsce wykonania umowy

Przedmiot zamówienia będzie dostarczony przez **Wykonawcę** na adres wskazany przez **Zamawiającego** na terenie m.st. Warszawy.

§ 6.

Procedura odbioru

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez **Wykonawcę** jednorazowo.

2. Przyjęcie przez **Zamawiającego** Przedmiotu zamówienia będzie dokonywane przez **Zamawiającego** w formie protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, zwany dalej *Protokołem odbioru*. **Zamawiający** dokona odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy.
3. Podpisany przez **Zamawiającego** Protokół odbioru Przedmiotu zamówienia będzie przesyłany **Wykonawcy** pocztą elektroniczną. Uwagi **Zamawiającego** wskazane w Protokole odbioru są dla **Wykonawcy** wiążące.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze Przedmiotu zamówienia wad jakościowych **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, ale nie dłuższym niż 14 dni, wymienić egzemplarze na wolne od wad, a w przypadku braków ilościowych w stosunku do złożonego zamówienia, uzupełnić dostawę o brakujące egzemplarze w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, ale nie dłuższym niż 14 dni, stosując się do pisemnych uwag **Zamawiającego** naniesionych w Protokole odbioru. Nie wyklucza to późniejszego wniesienia reklamacji przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji, określonej w § 11 umowy.
5. **Wykonawcy** nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie w związku z usuwaniem wad oraz ponownym zrealizowaniem dostawy lub dostarczeniem brakujących egzemplarzy.
6. Odbiór poprawionych lub uzupełnionych egzemplarzy nastąpi na podstawie odrębnego protokołu odbioru.

§ 7.

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za prawidłowe wykonanie umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości ... zł (słownie: ... złotych .../100) netto, powiększone o właściwy podatek od towarów i usług (VAT 5%), tj. ... zł (słownie: ... złotych .../100) brutto.
2. Wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji, z wyjątkiem zmian przewidzianych niniejszą umową.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, należnego za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy przelewem na konto **Wykonawcy**, podane na fakturze VAT, w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia przez **Wykonawcę** danej faktury VAT będzie otrzymany w formie elektronicznej (na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1 tiret pierwsze umowy),

protokół odbioru ilościowo-jakościowego podpisany bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego (Zamawiający** niniejszym upoważnia do samodzielnego podpisania protokołu odbioru w imieniu **Zamawiającego** przez dowolną z osób wskazanych w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy).

5. **Zamawiający** wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: faktury@muzhp.pl.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień udzielenia bankowi **Zamawiającego** dyspozycji wykonania przelewu na rachunek **Wykonawcy**.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy, w tym koszty dostawy (pakowania, transportu i rozładunku) Przedmiotu zamówienia i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** z tytułu wykonania umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturach będzie znajdował się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. białej liście. **Strony** zgodnie postanawiają, że jeżeli warunek ze zdania poprzedniego nie zostanie spełniony, **Zamawiający** ma prawo wstrzymać płatność do czasu wpisania rachunku bankowego wskazanego na fakturze na białą listę lub otrzymania potwierdzonego innego rachunku bankowego znajdującego się na białej liście. Zapłatę dokonaną niezwłocznie po otrzymaniu potwierdzenia o wpisie rachunku bankowego na białą listę uznaje się za dokonanie płatności w terminie.

§ 8.

Przedstawiciele Stron. Sposób komunikowania się

1. **Strony** wyznaczają osoby do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) ze strony **Wykonawcy**:
 - ..., tel. ..., e-mail: ..., lub inna osoba w sytuacji nieobecności, która każdorazowo będzie wskazana **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę**,
 - 2) ze strony **Zamawiającego**:
 - Anna Kalinowska, tel. 22 211 90 04, e-mail: anna.kalinowska@muzhp.pl,
 - Alicja Koterska, tel. 22 211 90 46, e-mail: alicja.koterska@muzhp.pl

lub inna osoba w sytuacji nieobecności, która każdorazowo będzie wskazana **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**.

2. **Strony** są uprawnione w trakcie trwania umowy zmienić osoby wskazane w ust. 1, przesyłając drugiej **Stronie** stosowną informację drogą elektroniczną.

§ 9.

Obowiązek informacyjny RODO

1. **Strony** oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. **Strony** oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów **Stron** udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej **Stronie** w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w celu realizacji niniejszej umowy lub w ramach prawnie uzasadnionego interesu **Stron** lub za zgodą osoby, której dane dotyczą. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu i stanowisko służbowe. Każda ze **Stron** będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu **Zamawiającego** wszystkim osobom, których dane jej udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Treść klauzuli informacyjnej, która powinna być przekazana w imieniu **Zamawiającego** stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, z winy **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w dostarczeniu egzemplarza próbnego Przedmiotu zamówienia (dotyczy proofu kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych) w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 lit. a), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 2) w przypadku nieuwzględnienia wytycznych **Zamawiającego** w dostarczonym egzemplarzu próbnym Przedmiotu zamówienia (dotyczy proofu kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych), przekazanych zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- 3) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w dostarczeniu drugiego egzemplarza próbnego Przedmiotu zamówienia w sposób opisany w § 4 ust. 2 lit. c) (dotyczy proofu kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych) w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 lit. c), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 4) w przypadku nieuwzględnienia uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego** w dostarczonym drugim egzemplarzu próbnym Przedmiotu zamówienia (dotyczy proofu kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych), przekazanych zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b) w zw. z ust. 2 lit. d), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 6% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- 5) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w dostarczeniu kolejnych egzemplarzy próbnych Przedmiotu zamówienia w sposób opisany w § 4 ust. 2 lit. c) w zw. z ust. 2 lit. d) w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 lit. c) w zw. z ust. 2 lit. d) (dotyczy proofu kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 6) w przypadku nieuwzględnienia uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego** w dostarczonych kolejnych egzemplarzach próbnych Przedmiotu zamówienia, przekazanych zgodnie z § 4 ust. 2 lit. b) w zw. z ust. 2 lit. d) (dotyczy proofu

kolorystycznego części albumowej lub ozalidów papierowych), **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,

- 7) w przypadku zwłoki **Wykonawcy** w wykonaniu Przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w § 2, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 8) w przypadku nieusunięcia wskazanych przez **Zamawiającego** wad i usterek w terminach określonych w § 6 ust. 4 lub w terminie gwarancji określonym w § 11 ust. 4, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 9) za nieprzestrzeganie zakazu utrwalania i zwielokrotniania materiałów dostarczonych do druku przez **Zamawiającego**, o których mowa w § 4 ust. 1 powyżej, obrotu tymi materiałami, wykorzystania całości lub fragmentów materiałów na stronach internetowych **Wykonawcy** do celów promocyjnych i reklamowych, rozpowszechniania tych materiałów, **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 10) za niedochowanie w tajemnicy informacji, o których mowa w § 15 umowy, **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 11) w przypadku odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - 12) w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** lub z przyczyn obiektywnych (wynikających w szczególności z podjętych przez **Zamawiającego** zobowiązań wobec osób trzecich), **Zamawiający** zmuszony będzie zgodzić się na przyjęcie druków z usterką, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
5. Kary umowne należą się w pełnej wysokości, niezależnie od tego, czy w wyniku jednego zdarzenia została naliczona jedna czy kilka kar umownych.

§ 11.

Gwarancja jakości

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** 24-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony Przedmiot zamówienia. Dla usunięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie oświadczają, że gwarancją jakości nie są objęte wady Przedmiotu umowy będące skutkiem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności takich jak przechowywanie Przedmiotu umowy w niewłaściwych warunkach, uszkodzenia Przedmiotu umowy dokonane podczas transportu wewnętrznego i magazynowania przez Zamawiającego, a także użytkowanie przez Zamawiającego Przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się dla Przedmiotu zamówienia od dnia następnego po dniu podpisania przez **Zamawiającego** Protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia bez uwag.
3. Zgłoszenie reklamacji następuje drogą elektroniczną na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1) tiret pierwsze umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt egzemplarze Przedmiotu zamówienia wolne od wad w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, ale nie dłuższym niż 10 dni roboczych. Ewentualny zwrot egzemplarzy Przedmiotu zamówienia będących przedmiotem reklamacji w celu wymiany ich na wolne od wad nastąpi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

§ 12.

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia wykonania umowy osobom trzecim **Wykonawca** odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.

§ 13.

Siła wyższa

1. Żadna ze **Stron** nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli **Stron**, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności **Stron**. Przejawami siły wyższej są:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan,
 - 2) działania wojenne i o charakterze zbrojnym, akty sabotażu, akty terrorystyczne, strajki, rozruchy, zamieszki itp. zdarzenia,
 - 3) niezależne od woli **Stron** działania władz publicznych.
3. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej **Wykonawca** i **Zamawiający** podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na Przedmiot zamówienia.
4. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem **Strony** z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
5. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

§ 14.

Rozwiązanie umowy

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo – bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu - do odstąpienia od umowy (w tym odstąpienia ex nunc, stosownie do oświadczenia **Zamawiającego**) w wypadku, gdy **Wykonawca**:
 - 1) naruszy postanowienie § 4 ust. 5 powyżej,
 - 2) nie przedstawi do akceptacji **Zamawiającego** próbnego egzemplarza Przedmiotu zamówienia w sposób i w terminie określonym w § 4 ust. 2 lit. a),
 - 3) nie przedstawi do akceptacji **Zamawiającego** drugiego próbnego egzemplarza danej części Przedmiotu zamówienia w sposób określony w § 4 ust. 2 lit. c), w terminie określonym w § 4 ust. 2 lit. c),

- 4) nie przedstawi do akceptacji **Zamawiającego** ponownego próbnego egzemplarza Przedmiotu zamówienia w sposób określony w § 4 ust. 2 lit. c) w zw. z ust. 2 lit. d), w terminie określonym w § 4 ust. 2 lit. c) w zw. z ust. 2 lit. d),
- 5) dostarczony zgodnie z § 4 ust. 2 lit. c) drugi egzemplarz próbny Przedmiotu zamówienia w dalszym ciągu nie spełnia oczekiwań **Zamawiającego**,
- 6) dostarczone zgodnie z § 4 ust. 2 lit. c) w zw. z ust. 2 lit. d) kolejne egzemplarze próbne Przedmiotu zamówienia w dalszym ciągu nie spełniają oczekiwań **Zamawiającego**.

Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje **Zamawiającemu** w terminie 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni licząc od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku **Wykonawcy** przysługuje prawo żądania od **Zamawiającego** zwrotu uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych na wykonanie Przedmiotu umowy do czasu odstąpienia.
3. W przypadku stwierdzenia na etapie realizacji niniejszej umowy, że **Wykonawca** nie wykonuje prawidłowo przedmiotu umowy, **Zamawiający** może – niezależnie od innych uprawnień wynikających z niniejszej umowy, wyznaczyć **Wykonawcy** termin nie krótszy niż 3 (słownie: trzy) dni na usunięcie stanu zagrażającego prawidłowej realizacji umowy i po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
4. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom **Stron** do rozwiązania umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Rozwiązanie niniejszej umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Klauzula zachowania tajemnicy

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji o **Zamawiającym** oraz informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia **Wykonawcę** jedynie pisemna zgoda **Zamawiającego**.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania wszystkich osób wyznaczonych przez **Wykonawcę** do realizacji umowy, w tym podwykonawców, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** nie może bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności, które mogłyby wynikać z umowy i przysługiwać mu względem **Zamawiającego**.
3. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nieważność jakiegokolwiek części umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji **Strony** zastąpią takie postanowienia ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Tytuły poszczególnych paragrafów mają jedynie charakter informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do interpretacji umowy.
6. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej Umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach w niej nieuregulowanych zastosowanie mają w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
8. Spory powstałe na tle realizacji postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** oświadcza, że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

10. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

11. Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

- a. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru,
- c. Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Opis
Przedmiotu zamówienia

Specyfikacja publikacji z ISBN

Maria Bruchnalska, *Ciche bohaterki 1863*

Nakład: 700 kompletów (2 tomy)

Format netto: 200 x 250 mm (wys)

Oprawa zintegrowana

Tom I

Liczba stron I tom: 544 (+-4) strony

Wnętrze:

Druk: 1+1

Papier: Pergraphica Classic Smooth 100 g/m²

Okładka:

Papier: Crush olive (67) 350 g/m²

Zadruk: 4+0

Uszlachetnienie: suchy tłok wym: 190 x 230 mm

Wyklejka: Crush coffee (19) 120 g/m²

Wyklejka: zadruk: 0+0

Tom II

Liczba stron II tom: 340 (+-4)

Papier: Pergraphica Classic Smooth 100 g/m²

Z wyjątkiem części albumowej:

Strony 142–228 – druk 4+4

Papier: Pergraphica Classic Smooth 120 g/m² lub 150 g/m²

Okładka:

Papier: COLOR STYLE Fresh vibrant coral (79) – 300 g/m² (Europapier)

Zadruk: 4+0

Uszlachetnienie: suchy tłok wym: 190 x 230 mm

Wyklejka: Crush almond (17) 120 g/m²

Wyklejka: zadruk: 0+0

Nici: w kolorze z kolorów papieru okładki

UWAGA:

W przypadku braku dostępności w pożądanym terminie Pergraphica Classic Smooth dopuszczamy zastosowanie tworzywa ekwiwalentnego co do parametrów (spulchnienie, kolorystyka, gramatura, nieprzezroczystość) pod warunkiem akceptacji przez zamawiającego.

W przypadku braku dostępności w pożądanym terminie papierów ozdobnych (Crush olive, Crush coffee, COLOR STYLE Fresh vibrant coral, Crush almond) dopuszczamy zastosowanie podobnego tworzywa pod warunkiem akceptacji przez zamawiającego.

Akcept:

-- wydruk próbny (proof kolorystyczny) części albumowej na podłożu docelowym (Pergraphica Classic Smooth 120 g/m² lub 150 g/m²) na arkuszu formatu B1 (dwie kopie)

-- ozalid papierowy obu tomów

Dostawa:

Pozycja 1: pakowanie po max. 5 kompletów, dostawa (Warszawa). Palety max. 1200x800 mm

Informacja o terminie dostawy min. na 3 dni robocze przed dostawą

Załącznik nr 2 do umowy

Wzór
Protokół odbioru

Tytuł druku:

Liczba dostarczonych egzemplarzy: _____

Data dostawy: _____

Zamawiający dokonał odbioru dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy w miejscu dostawy.

Zamawiający:

1) potwierdza należyte wykonanie przedmiotu umowy, nie wnosząc zastrzeżeń ilościowych i techniczno-jakościowych*,

2) wnosi zastrzeżenia co do dostarczonych egzemplarzy w postaci*:

_____ oraz zwraca
_____ egzemplarzy dostarczonych druków celem usunięcia wad na zasadach określonych w umowie z dnia _____. Usunięcie wad i ponowna dostawa tej partii druków podlegać będzie odrębnemu odbiorowi.

WYKONAWCA_____
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy

Treść klauzuli informacyjnej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Muzeum Historii Polski w Warszawie, ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 73/2006.
2. Z inspektorem ochrony danych p. Pawłem Sidorem, można się skontaktować pod numerem telefonu 534 432 884 lub mailowo: daneosobowe@muzhp.pl.
3. Pani/a dane są przetwarzane w celu:
 - a. zawarcie i wykonanie umowy, w tym kontaktowanie się w związku z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b. ustalanie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed nimi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie jego praw),
 - c. archiwizowanie dokumentacji, tj. umów i dokumentów rozliczeniowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d. realizacja statutowego zakresu działania Muzeum, do którego należy zapewnienie powszechnego, trwałego, nieskrępowanego i otwartego dostępu do polskiego dorobku historycznego, humanistycznego, kulturalnego i artystycznego, na podstawie niezbędności przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego w ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. 2012, poz. 987) oraz ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012, poz. 406) - (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - e. na wniosek zainteresowanego w oparciu o zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Pani/a dane osobowe zostały pozyskane od ..., wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ... pod numerem KRS: ..., NIP: ..., REGON:

5. Posiadamy Pani/a: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, informacje o zajmowanym stanowisku.
6. Pani/a dane mogą być udostępniane przez Zamawiającego upoważnionym pracownikom, współpracownikom na podstawie stosownego upoważnienia, podmiotom współpracującym z Zamawiającym, przetwarzającym je na zlecenie Zamawiającego oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Jako Administrator Zamawiający obowiązany jest do przechowywania dokumentów zawierających Pani/a dane osobowe przez okres obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu przez okresy wskazane przepisami prawa, w tym przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej umowy, wypełnienia obowiązków podatkowych, rachunkowych lub archiwalnych.
8. Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i prawo wniesienia sprzeciwu, a także jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe.
10. Pani/a dane osobowe nie będą przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) ani do organizacji międzynarodowych.
11. Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.