

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2024 r., pomiędzy:

**Muzeum Historii Polski w Warszawie**, ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK: 73/2006, NIP: 7010015596, REGON: 140530761, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

*Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) PZP.*

### § 1.

#### Definicje

1. Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:
  - 1) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 2) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja dotycząca Sprzętu dostarczona lub wykonana w ramach umowy, w szczególności, lecz nie wyłącznie, dokumenty gwarancyjne, standardowa dokumentacja dla użytkowników, instrukcje obsługi, certyfikaty wymagane przez przepisy prawa oraz wskazane w OPZ, dokumentacja niezbędna do korzystania ze Sprzętu, w tym techniczna oraz użytkowa i wszelka inna dokumentacja dotycząca Przedmiotu umowy lub pochodząca od producenta Sprzętu, o ile występuje,
  - 3) **Formularz asortymentowo-cenowy** – formularz asortymentowo cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy,

- 4) **gwarancja** – gwarancja, o której mowa w § 9 umowy oraz postanowieniach OPZ dotyczących gwarancji,
- 5) **oferta Wykonawcy** – oferta **Wykonawcy** stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
- 6) **OPZ** – Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
- 7) **Protokół odbioru** - protokół potwierdzający wykonanie umowy w zakresie dostawy Sprzętu w tym odbiór ilościowy i jakościowy i kompletność Dokumentacji, stanowiący podstawę do wystawienia faktury,
- 8) **umowa** – niniejsza umowa,
- 9) **siedziba Zamawiającego** - nieruchomość zabudowana mieszcząca się w Warszawie (01-538) przy ul. Gwardii 1.

## § 2.

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup urządzeń multimedialnych wraz z niezbędnym okablowaniem wskazanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, *zwanych dalej Sprzętem*, wraz z dostarczeniem Sprzętu do wskazanych pomieszczeń siedziby **Zamawiającego**, *zwanym dalej Przedmiotem umowy*.
2. Dostarczony przez **Wykonawcę** Sprzęt musi spełniać wymagania wskazane w OPZ.
3. Sprzęt jest przeznaczony do wykorzystania go na wystawie czasowej „Potęga opowieści” prezentowanej w siedzibie **Zamawiającego** w planowanym terminie od dnia 15 czerwca 2024 r. do dnia 15 września 2024 r.
4. **Zamawiający** dopuszcza zastosowanie rozwiązań, materiałów lub urządzeń równoważnych do opisywanych w OPZ. **Wykonawca**, powołując się na rozwiązania, materiały lub urządzenia równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez **Zamawiającego**.
5. Wszystkie ewentualne wskazania z nazwy materiałów (wyrobów) i urządzeń należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. **Zamawiający** dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów) nie gorszej jakości niż opisane w OPZ. **Wykonawca**, który powołuje się na materiały lub urządzenia równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały (wyroby) lub urządzenia spełniają wymagania określone przez **Zamawiającego**. W tym celu **Wykonawca** musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) lub urządzenia do użytkowania oraz pozwalające

na jednoznaczne stwierdzenie, że są one równoważne. **Wykonawca** ponosi ryzyko ewentualnego braku akceptacji zaproponowanego rozwiązania, materiału lub urządzenia równoważnego. Ostateczna decyzja jak i ocena rozwiązań równoważnych (materiałów lub urządzeń równoważnych) należy do **Zamawiającego**.

### § 3.

#### Termin realizacji umowy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w terminie do siedmiu dni od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawa sprzętu do siedziby **Zamawiającego** musi odbyć się w dniach roboczych w godzinach od 9:00 do 17:00.
3. W razie dostrzeżenia jakichkolwiek zagrożeń mogących skutkować opóźnieniem realizacji jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, choćby nie leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie **Zamawiającego** oraz podjąć wszelkie niezbędne działania leżące w kompetencji **Wykonawcy** mające na celu uniknięcie lub zminimalizowanie takich zagrożeń.

### § 4.

#### Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi Przedmiotu umowy oraz miejscem wykonania Przedmiotu umowy, uwzględniając wszelkie ograniczenia, warunki miejscowe, położenie terenu dostawy, dojazd i inne warunki, które mogą mieć wpływ na ich wykonywanie i że nie będzie z tego tytułu kierował żadnych roszczeń do **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, normami, obowiązującymi standardami, na warunkach określonych postanowieniami niniejszej umowy i załączników do umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. **Wykonawca** oświadcza, że:
  - 1) nie są mu znane przeszkody prawne i techniczne do realizacji umowy,
  - 2) posiada zasoby, urządzenia i narzędzia, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz będzie nimi dysponował przez cały okres obowiązywania umowy,

- 3) dostarczony Sprzęt będzie fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych oraz prawnych oraz w pełni zgodny z OPZ i ofertą **Wykonawcy**,
- 4) wraz z dostarczonym Sprzętem przekazuje **Zamawiającemu** wszelkie prawa do nieograniczonego i bezwarunkowego korzystania ze Sprzętu w dowolny sposób,
- 5) zapoznał się z wymaganiami **Zamawiającego** określonymi w umowie i potwierdza techniczną możliwość i organizacyjną gotowość do wykonania Przedmiotu umowy.

6. **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności:

- 1) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wytycznych **Zamawiającego**,
- 2) udostępniać na każde żądanie **Zamawiającego** dokumentację związaną z realizacją Przedmiotu umowy,
- 3) przekazywać na żądanie **Zamawiającego** informacje związane z realizacją umowy, w tym dotyczące przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy,
- 4) wykonywać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do powstania roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw. W przypadku zgłoszenia wobec **Zamawiającego** roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, **Wykonawca** podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony **Zamawiającego** przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że **Zamawiający** będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie **Zamawiający** z tego tytułu,
- 5) do dostarczenia Sprzętu do siedziby **Zamawiającego**, w tym do załadunku, rozładunku, wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez **Zamawiającego**, odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniami podczas transportu tak, aby zapewnić ich nienaruszalność i wydanie **Zamawiającemu** w należyтым stanie.

7. **Wykonawca** poniesie wszelkie koszty, które będzie musiał zapłacić **Zamawiający** oraz pokryje wszelkie straty, jakie poniesie **Zamawiający**, jeżeli powyższe zapewnienia oraz pozostałe określone w umowie nie okażą się prawdziwe – w zakresie zgodnym z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

8. **Strony** zobowiązują się do rzetelnej współpracy w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej **Strony**, mając na uwadze konieczność należytego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy.

9. W przypadku gdy **Zamawiający** poweźmie wątpliwość co do należytego wykonywania przez **Wykonawcę** umowy, może wezwać **Wykonawcę** do udzielenia wyjaśnień lub do usunięcia uchybień, wyznaczając stosowny termin.

## § 5.

### Warunki realizacji Przedmiotu umowy

1. Sprzęt musi być nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą i sprzedany poprzez oficjalny kanał dystrybucji na rynek polski. Za nowy uznaje się Sprzęt nieużywany, nieregenerowany, na aktualnej gwarancji producenta. **Zamawiający** ma prawo zweryfikować, czy **Wykonawca** pozyskał Sprzęt poprzez oficjalny kanał dystrybucji. W tym celu **Wykonawca** ma obowiązek udostępnić **Zamawiającemu** kontakt do dystrybutora Sprzętu na rynek polski.
2. **Zamawiający** nie dopuszcza jakiegokolwiek ingerencji poza producentem w dostarczony Sprzęt przed jego dostawą do **Zamawiającego**.
3. Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta Sprzętu, zamkniętych hermetycznie przez producenta, z nienaruszonymi plombami transportowymi. Na opakowaniu będą umieszczone informację o dacie produkcji lub dacie upływu gwarancji. Sprzęt musi być kompletny i gotowy do używania, a także spełniać wszelkie wymagania stawiane takim towarom przez polskie prawo w tym stosowane atesty lub certyfikaty.
4. Za wszelkie szkody powstałe podczas transportu, wniesienia i ustawienia Sprzętu, odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
5. Sprzęt musi być oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.

## § 6.

### Odbiór Przedmiotu umowy

1. Z wykonania przez **Wykonawcę** Przedmiotu umowy, **Strony** sporządzą Protokół odbioru.
2. **Zamawiający** upoważnia następujące osoby do odbioru Przedmiotu umowy, w tym podpisania Protokołu odbioru:
  - a) .....
  - b) .....
3. **Wykonawca** upoważnia następujące osoby do odbioru Przedmiotu umowy, w tym podpisania Protokołu odbioru:

a) .....

b) .....

4. Zmiany wymienionych w ust. 2 i 3 osób nie stanowią zmiany umowy i wymagają jedynie powiadomienia wzajemnie **Stron** o dokonanej zmianie w formie elektronicznej na adres drugiej **Strony** wskazany w § 15.
5. **Wykonawca** potwierdzi **Zamawiającemu** termin dostawy Sprzętu, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
6. Wraz z dostarczonym Sprzętem **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** niezbędne dokumenty związane ze zrealizowanym Przedmiotem umowy, w szczególności Dokumentację.
7. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez **Zamawiającego** w terminie do 7 dni liczonych od dostarczenia Sprzętu przez **Wykonawcę** do siedziby **Zamawiającego**, po sprawdzeniu ilościowym i jakościowym. Potwierdzeniem odbioru będzie Protokół odbioru podpisany przez obie **Strony** umowy. Wzór Protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do umowy.
8. Stwierdzenie braków ilościowych lub jakościowych w zakresie realizacji Przedmiotu umowy stanowi dla **Zamawiającego** podstawę do odmowy podpisania Protokołu odbioru.
9. **Zamawiający** może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostanie ujawnione istnienie wad, które uniemożliwiają korzystanie ze Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, jak również w sytuacji gdy Sprzęt nie posiada cech określonych w OPZ i Formularzu asortymentowo-cenowym, np.: wskazany typ, materiał, aż do czasu usunięcia tych wad lub usterek.
10. Odmawiając podpisania Protokołu odbioru lub przerywając odbiór **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień nie dłuższy niż 7 dni. **Wykonawca** wprowadzi wymagane zmiany lub usunie wady na własny koszt. W sytuacji gdy Sprzęt nie posiada cech określonych w OPZ lub Formularzu asortymentowym **Wykonawca** zobowiązany będzie na własny koszt do odbioru Sprzętu z siedziby **Zamawiającego** oraz dostarczenia Sprzętu zgodnego z niniejszą umową. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, odbiór następuje ponownie zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
11. Odbiór Przedmiotu umowy będzie dokonany w sytuacji, gdy wszystkie pozycje zamieszczone w Formularzu asortymentowo-cenowym zostały dostarczone zgodnie z postanowieniami umowy.

12. **Wykonawca** zobowiązuje się podać **Zamawiającemu**, najpóźniej w dniu podpisania Protokołu odbioru, a także później przy każdej zmianie tych danych, wszelkie dane niezbędne do skorzystania przez **Zamawiającego** z pełnego zakresu gwarancji i wsparcia technicznego w tym co najmniej: numerów telefonicznych, adresów e-mail lub adresu strony i danych dostępowych do dedykowanego portalu do zgłoszeń.
13. Protokół odbioru będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze **Stron**) po stwierdzeniu, że wykonany zakres prac i dostaw odpowiada wymogom umowy.
14. Data podpisania Protokołu odbioru stanowić będzie datę wykonania Przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury VAT z tego tytułu przez **Wykonawcę**. Z dniem podpisania przez **Strony** Protokołu odbioru **Zamawiający** staje się właścicielem Sprzętu.
15. **Wykonawca** nie jest uprawniony do wystawienia jednostronnego Protokołu odbioru. W przypadku odmowy podpisania przez **Zamawiającego** Protokołu odbioru procedura odbioru zostanie powtórzona zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
16. **Wykonawca** jest uprawniony do obecności w czasie procedur odbiorowych na warunkach ustalonych z **Zamawiającym**. Nieobecność **Wykonawcy** nie wstrzymuje odbioru i upoważnia **Zamawiającego** do dokonania odbioru jednostronnego z mocą wiążącą dla **Wykonawcy**.
17. Dokonanie odbioru przez **Zamawiającego** nie zwalnia **Wykonawcy** od odpowiedzialności za wady lub niezgodności Przedmiotu umowy w stosunku do treści umowy, w tym OPZ lub Formularza asortymentowo-cenowego, jeżeli były one ukryte lub **Wykonawca** o nich wiedział lub jako profesjonalista powinien był o nich wiedzieć. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez **Zamawiającego** z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień umowy w wypadku nienależytego wykonania umowy.

## § 7.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją umowy, w tym m.in.: podatki związane z realizacją umowy, opłaty za transport, ubezpieczenie, zapewnienie personelu, materiałów i urządzeń koniecznych do wykonania umowy, załadunek, rozładunek, wniesienie do wskazanego przez **Zamawiającego**

pomieszczenia, wykonanie zobowiązań gwarancyjnych oraz wszystkie czynności, których wykonanie pozwoli na użytkowanie Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem. **Wykonawcy** nie przysługują w stosunku do **Zamawiającego** żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.

3. **Zamawiający** dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionej faktury przelewem w terminie **do 14 dni** od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy, potwierdzone podpisaniem przez **Strony** Protokołem odbioru.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment.
6. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
7. **Wykonawca** oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
9. **Strony** zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie na rachunek bankowy uwidoczniony w wykazie informacji o podatnikach VAT (tzw. „biała lista podatników VAT”). W przypadku, gdy rachunek bankowy podany na fakturze nie będzie znajdował się w wykazie informacji o podatnikach VAT, płatność wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez kontrahenta innego rachunku bankowego, który będzie znajdował się w wykazie informacji o podatnikach VAT lub też do czasu uwidocznienia w rejestrze informacji o podatnikach VAT rachunku bankowego podanego na fakturze, niezależnie od terminu zapłaty wynikającego z umowy pomiędzy **Stronami** i bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla **Strony** zobowiązanej do zapłaty.

## § 8.

### Gwarancja

1. **Wykonawca** udziela na poszczególne egzemplarze Sprzętu gwarancji **na okres 24 miesięcy**.
2. Gwarancja udzielona przez **Wykonawcę** obejmuje w szczególności wszystkie wykryte



usterki, wady i uszkodzenia poszczególnych egzemplarzy Sprzętu powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w poszczególnych egzemplarzach Sprzętu w chwili dokonania jego odbioru przez **Zamawiającego**, jak i wszystkie inne wady powstałe z przyczyn, za które gwarant ponosi odpowiedzialność (m.in. wszelkie wady, usterki powstałe w przypadku uszkodzeń powstałych podczas transportu, wad ukrytych, innych uszkodzeń, nie będących następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzegania instrukcji obsługi, pożaru czy zalania, niezgodność asortymentowa i jakościowa z postanowieniami niniejszej umowy), jeśli wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.

3. **Wykonawca** zapewni na dostarczone egzemplarze Sprzętu także gwarancję producenta na warunkach określonych w przekazanych dokumentach.
4. Wybór podmiotu, w stosunku do którego **Zamawiający** wystąpi z tytułu gwarancji, należy do **Zamawiającego**. **Wykonawca** nie może odmówić wykonania swoich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji z tego powodu, że producent odmówił uwzględnienia reklamacji **Zamawiającego** wynikających z gwarancji.
5. W przypadku odmowy przez producenta lub podmiot autoryzowany przez producenta świadczenia usług w ramach serwisu gwarancyjnego, zobowiązany z tytułu gwarancji jest **Wykonawca**. O odmowie świadczenia usług w ramach serwisu gwarancyjnego przez producenta lub podmiot autoryzowany przez producenta, **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę**, przy czym nie wyłącza to odpowiedzialności za zapewnienie przez **Wykonawcę** czasu usunięcia awarii określonego w ust. 7 pkt 5) poniżej.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania w szczególności następujących usług gwarancyjnych:
  - 1) napraw usterek, wad i uszkodzeń poszczególnych egzemplarzy Sprzętu, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części, podzespołów, realizowanych u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta i potwierdzonych oświadczeniem autoryzowanego serwisu producenta,
  - 2) testowania poprawności pracy poszczególnych egzemplarzy Sprzętu po wykonaniu naprawy,
  - 3) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących Sprzętu, wsparcie realizowane w języku polskim,
  - 4) wymiany poszczególnych egzemplarzy Sprzętu na nowe wolne od wad o parametrach nie gorszych od egzemplarza podlegającego wymianie, przenosząc jego własność na

**Zamawiającego**, oraz dostarczenia go do siedziby **Zamawiającego** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w terminie, o którym mowa w ust. 7 pkt 6) poniżej,

5) wykonania przeglądów serwisowych na własny koszt i ryzyko, jeśli będą one warunkiem utrzymania gwarancji. Terminy przeglądów serwisowe **Wykonawca** uzgodni z **Zamawiającym**.

7. Serwis gwarancyjny na dostarczony Sprzęt będzie realizowany przez **Wykonawcę** na następujących zasadach:

1) usługi gwarancyjne będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 9.00 do 17.00, z zastrzeżeniem zapewnienia przez **Wykonawcę** całodobowego serwisu gwarancyjnego rozumianego jako możliwość przekazania informacji o wystąpieniu wad przez 24/7 czyli 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu,

2) usługi gwarancyjne będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez **Zamawiającego**, przy czym usługi gwarancyjne wskazane w ust. 6 pkt 2) będą świadczone przez **Wykonawcę** po każdej naprawie, bez konieczności dokonywania odrębnego zgłoszenia przez **Zamawiającego**,

3) zgłoszenia będą dokonywane przez **Zamawiającego** telefonicznie pod numerem ..... lub za pomocą poczty elektronicznej na adres ..... lub portal internetowy pod adresem ....., a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim,

4) czas reakcji serwisowej, czyli czasu od zgłoszenia usterki do czasu rozpoczęcia naprawy przez wykwalifikowany serwis **Wykonawcy** będzie wynosił max do ... godzin od momentu powiadomienia przez **Zamawiającego** o usterce na adres wskazany w ust. 7 pkt. 3) powyżej; **Wykonawca** przystępując do naprawy winien posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy,

5) czas usunięcia wady (tj. naprawa lub wymiana na nowy), liczony od chwili zgłoszenia awarii do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem, nastąpi maksymalnie w ciągu 14 dni. **Strony** mogą na piśmie zgodnie ustalić inny termin usunięcia wad, w przypadku gdy z przyczyn technicznych nie jest możliwe zachowanie terminów wskazanych w zdaniu poprzednim,

6) w zakres usług gwarancyjnych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności gwarancyjne w imieniu **Wykonawcy** oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienionego egzemplarza Sprzętu,

- 7) w przypadku, gdy **Wykonawca** nie usunie wskazanych przez **Zamawiającego** usterek i zastrzeżeń w terminie wskazanym w ust. 7 pkt 5), **Zamawiającemu** przysługuje prawo do zlecenia usunięcia wad i usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **Wykonawcy**. **Zamawiający** powiadomi pisemnie **Wykonawcę** o skorzystaniu z powyższego uprawnienia,
- 8) części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług gwarancyjnych stają się własnością **Wykonawcy**, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od **Zamawiającego** i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wszelkie koszty i ryzyko związane z realizacją gwarancji, w tym świadczenia usługi w ramach serwisu gwarancyjnego przez **Wykonawcę**, zawierają się w wynagrodzeniu wskazanym w § 7 ust. 1 umowy.
9. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w miejscu instalacji danego egzemplarza Sprzętu. Jeśli naprawa danego egzemplarza Sprzętu w tym miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w siedzibie gwaranta lub siedzibie podmiotu autoryzowanego przez producenta.
10. Usługi w ramach serwisu gwarancyjnego będą świadczone przez producenta danego egzemplarza Sprzętu lub podmiot posiadający autoryzację producenta danego egzemplarza Sprzętu na świadczenie usług serwisowych.
11. W przypadku wymiany części lub podzespołów, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeżeli ich producent udziela odrębnej gwarancji) w języku polskim lub angielskim z tłumaczeniem na język polski.
12. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt do siedziby **Zamawiającego** urządzenia zastępczego, na okres w trakcie naprawy wskazany przez **Zamawiającego**, posiadającego stosowne certyfikaty wymagane dla danego rodzaju sprzętu.
13. Gwarancja nie może ograniczać praw **Zamawiającego** do:
- 1) niezakłóconego eksponowania wystawy,
  - 2) przemieszczenia w przypadku konieczności zmian lokalizacyjnych po stronie **Zamawiającego**.
14. Skorzystanie przez **Zamawiającego** z powyższych uprawnień nie może skutkować utratą uprawnień wynikających z rękojmi za wady lub utratą roszczeń gwarancyjnych.
15. Niezależnie od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu umowy. **Strony** rozszerzają odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy

na okres tożsamy z okresem gwarancji, z zastrzeżeniem że okres rękojmi i gwarancji nie może być krótszy niż wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego.

16. Upływ okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady Przedmiotu umowy nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za wady i braki, jeżeli **Zamawiający** zawiadomił o nich **Wykonawcę** przed upływem okresów ich obowiązywania.
17. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez **Zamawiającego** Protokołu odbioru.
18. Odstąpienie od umowy, nie powoduje wygaśnięcia gwarancji.

## § 9.

### Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
  - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usuwaniu wad w okresie gwarancji - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) w razie odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** lub gdy **Wykonawca** odstąpi od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność – w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Zapłata kary umownej na rzecz **Zamawiającego** może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty **Wykonawcy** wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co **Wykonawca** wyraża zgodę, lub na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez **Zamawiającego** – do wyboru przez **Zamawiającego**.
4. Kary umowne stają się wymagane w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania do ich zapłaty.
5. Uiszczenie kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku dalszej realizacji zobowiązania.

6. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeśli zaistnieją ku temu przesłanki.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić **Strony** nie może przekroczyć **30% łącznego wynagrodzenia brutto**, określonego w § 7 ust. 1 umowy.

## § 10.

### Ochrona danych osobowych

1. W ramach realizacji umowy nie następuje:
  - 1) powierzenie przetwarzania danych osobowych, których Administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) jest **Zamawiający**,
  - 2) dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, w stosunku do których podmiotem przetwarzającym w rozumieniu RODO, jest **Zamawiający**.
2. **Wykonawca** nie będzie miał dostępu do danych osobowych ani nie będzie ich przetwarzał, ponad przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji umowy pomiędzy **Wykonawcą** a **Zamawiającym**.
3. W przypadku, jeśli w związku z realizacją umowy **Wykonawca** miałby uzyskać dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym **Zamawiającego** i przestrzegać przepisów prawa w zakresie ich ochrony, w tym zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z **Zamawiającym** w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o możliwym dostępie do danych osobowych:
  - 1) umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnej z obowiązującym u **Zamawiającego** wzorem, w sytuacji jeśli **Wykonawca** miałby uzyskać dostęp do danych osobowych, których Administratorem danych jest **Zamawiający**,
  - 2) umowy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnej z wzorem przekazanym przez **Zamawiającego**, w sytuacji jeśli **Wykonawca** miałby uzyskać dostęp do danych osobowych w stosunku, do których dalszym podmiotem przetwarzającym jest **Zamawiający**.
4. Do czasu zawarcia wymaganych umów, o których jest mowa w ust. 3 powyżej, **Wykonawca** powstrzyma się od przetwarzania danych osobowych.

5. **Strony** wzajemnie udostępniają sobie dane osób: reprezentujących **Strony** oraz swoich pracowników i współpracowników wyznaczonych do kontaktów w celu zawarcia i wykonania umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy, **Strony** zobowiązują się do wzajemnego przekazania osobom, których dane zostały udostępnione pomiędzy **Stronami** zgodnie z ust. 5 powyżej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych osobowych, która została przygotowana przez każdą ze **Stron**. **Zamawiający** przekaze do osób, których dane zostały udostępnione **Wykonawcy** zgodnie z ust. 5 powyżej, klauzulę informacyjną przygotowaną przez **Wykonawcę** stanowiącą załącznik nr 5 do umowy. **Wykonawca** przekaze do osób, których dane zostały udostępnione **Zamawiającemu** zgodnie z ust. 5 powyżej, klauzulę informacyjną przygotowaną przez **Zamawiającego** stanowiącą załącznik nr 6 do umowy.
7. W związku z wzajemnym udostępnieniem danych osobowych, o którym jest mowa w ust. 5 powyżej **Strony** stają się niezależnymi Administratorami udostępnionych im danych osobowych.
8. Na żądanie jednej ze **Stron** złożone w formie elektronicznej lub pisemnej, druga **Strona** złoży w formie elektronicznej lub pisemnej oświadczenie, potwierdzające, że do osób, o których jest mowa w ust. 5 powyżej, została przekazana klauzula informacyjna zgodnie z treścią ust. 6 powyżej.

## § 11.

### Podwykonawcy

1. **Wykonawca** może korzystać z pomocy podwykonawców przy realizacji umowy.
2. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
4. Realizacja Przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części Przedmiotu umowy upoważnia **Zamawiającego** do żądania od **Wykonawcy** odsunięcia podwykonawcy od realizacji Przedmiotu umowy.

## § 12.

## **Zmiana umowy**

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w PZP oraz w niniejszej umowie.
2. **Zamawiający** przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w następujących przypadkach:

- 1) zmiana terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku:

- a) zmiana terminów realizacji Przedmiotu umowy nie powodująca zmiany zakresu Przedmiotu umowy bez zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, a spowodowana okolicznościami leżącymi po stronie **Zamawiającego** lub okolicznościami niezależnymi od **Zamawiającego** jak i od **Wykonawcy**,
- b) istotnej zmiany przepisów regulujących wykonanie prac stanowiących Przedmiot umowy, która nastąpiła w okresie od momentu podpisania niniejszej umowy do momentu zakończenia jej obowiązywania,
- c) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia **Wykonawcy** wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej **Strony** umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.

- 2) zmiana Przedmiotu umowy w zakresie zmiany przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- a) zmiana jakości lub innych parametrów danego egzemplarza Sprzętu zaoferowanego w ofercie, przy czym zmiana taka może być spowodowana niedostępnością na rynku danego egzemplarza Sprzętu wskazanego w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku, o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego danego egzemplarza Sprzętu a wynagrodzenie **Wykonawcy** nie ulegnie podwyższeniu,

- b) zastąpieniu danego rodzaju Sprzętu innym sprzętem, jeżeli:
- zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego egzemplarza Sprzętu, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji,
  - konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu na terytorium Unii Europejskiej produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też wynika z zakończenia serii produkcyjnej danego egzemplarza Sprzętu,
  - zmiana jest uzasadniona w świetle rozwoju technicznego lub technologicznego, czego **Zamawiający** działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert,
  - modyfikacji technicznych parametrów dostarczanego danego egzemplarza Sprzętu, jeżeli taka konieczność wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej,
  - zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
  - w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych elementów i zastąpienia ich innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie umowy,

o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego danego egzemplarza Sprzętu, a wynagrodzenie **Wykonawcy** nie ulegnie podwyższeniu,

3. Zmiany, o których mowa w powyżej, winny być uzasadnione i udokumentowane.
4. Okoliczności, wskazane w § 12 ust. 2 pkt 1), mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy tylko wówczas, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.
5. Czas realizacji umowy zostanie wydłużony o rzeczywisty okres istnienia przeszkód w realizacji umowy wynikający z przyczyn określonych w § 12 ust. 2 pkt 1).



6. **Zamawiający** nie dopuszcza zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadkach zawinionych przez **Wykonawcę**.
7. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem, **Strona** występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej **Stronie**.
8. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z PZP.
9. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z wyłączeniem wyjątków wskazanych w niniejszej umowie.

### § 13.

#### Siła wyższa

1. Żadna ze **Stron** nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy w przypadku, jeśli zostało ono spowodowane zaistnieniem siły wyższej.
2. **Strona** powołująca się na siłę wyższą przekaże drugiej **Stronie** powiadomienie o zaistnieniu lub możliwości zaistnienia siły wyższej w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż terminie 5 dni roboczych od:
  - 1) wystąpienia siły wyższej, w tym rozpoczęcia działania siły wyższej,
  - 2) powzięcia wiedzy o możliwości zaistnienia siły wyższej.
3. **Strona** powołująca się na siłę wyższą przekaże drugiej **Stronie** wraz z powiadomieniem o zaistnieniu lub możliwości zaistnienia siły wyższej informację o:
  - 1) spodziewanych skutkach działania siły wyższej dla możliwości prawidłowego wykonywania umowy,
  - 2) czasie rozpoczęcia i spodziewanym czasie zakończenia siły wyższej,
  - 3) proponowanych działaniach, które mogą zminimalizować wpływ siły wyższej na wykonywanie umowy.
4. **Strona** otrzymująca powiadomienie o zaistnieniu lub możliwości zaistnienia siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, ustosunkowania się do proponowanych działań, o których mowa w ust. 3 pkt 3) powyżej, jeżeli te działania wymagają interakcji z tą **Stroną**, tj. do wskazania terminu, w którym zostaną one podjęte lub przedstawienia uzasadnienia, dlaczego ich podjęcie nie jest możliwe.
5. **Strony** zobowiązują się do współpracy w celu zminimalizowania wpływu siły wyższej dla wykonywania umowy.

## § 14.

### Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiającemu** także przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeśli **Wykonawca** narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa **Zamawiającego** wynikające z umowy bądź z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj.:
  - 1) w razie zwłoki **Wykonawcy** w realizacji Przedmiotu umowy przekraczającej 14 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy. Powyższe uprawnienie nie wyłącza uprawnienia do żądania z tego tytułu kar umownych określonych w § 9 ust. 1 lit. a) umowy,
  - 2) **Wykonawca** realizuje Przedmiot umowy, który nie spełnia wymogów wskazanych w umowie lub załącznikach do umowy albo którego stan jest odmienny niż w zawartych w umowie oświadczeniach **Wykonawcy**,
  - 3) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy,
  - 4) nieotrzymania bądź cofnięcia już otrzymanych, przez **Zamawiającego** środków budżetowych od właściwego dysponenta, koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy **Zamawiający** może złożyć w terminie 30 dni od stwierdzenia przyczyny do odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia **Wykonawcy** oświadczenia o odstąpieniu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie oraz wskazanie, czy dotyczy całości czy części umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy w oświadczeniu musi być wskazany zakres Przedmiotu umowy, od którego wykonania **Zamawiający** odstępuje.

## § 15.

### Koordinacja prac, adresy do doręczeń

1. Z ramienia **Zamawiającego** wyznacza się osoby do bieżących kontaktów z **Wykonawcą**:
  - a) .....
2. Z ramienia **Wykonawcy** wyznacza się osoby do bieżących kontaktów z **Zamawiającym**:
  - a) .....
3. Każda z osób wskazanych przez **Zamawiającego** będzie miała zapewnioną możliwość zapoznania się ze stanem prac wykonywanych przez **Wykonawcę**, w tym ich tempem, a ich uwagi będą rozważone przez **Wykonawcę**. Dodatkowo każda z wyznaczonych osób ma prawo samodzielnie zgłaszać wady i braki w Przedmiocie umowy w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. **Strony** dopuszczają możliwość kontaktu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Na żądanie **Strony**, druga **Strona** zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. **Strony** wskazują następujące adresy do doręczeń:
  - a) dla **Zamawiającego**: ul. Gwardii 1, 01-358 Warszawa,
  - b) dla **Wykonawcy**, .....
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, a także adresu do doręczeń wskazanych w ust. 5, nie wymaga zmiany umowy, lecz do jej skuteczności konieczne jest zawiadomienie o zmianie drugiej **Strony** pisemnie lub na adres e-mail:
  - a) dla **Zamawiającego**: ul. Gwardii 1, 01-358 Warszawa, adres e-mail: .....,
  - b) dla **Wykonawcy**: .....
7. W przypadku niedokonania powiadomienia zgodnie z ust. 6 doręczenie dokonane na dotychczasowe adresy lub adresy e-mail uznaje się za skuteczne.

## § 16.

### Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Każda ze **Stron** zobowiązana jest:

- a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
  - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy PZP, przepisy Kodeksu cywilnego.
  4. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową **Strony** dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
  5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
  6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że z postanowień umowy wyraźnie wynika, że dana zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
  7. Umowę zawarto w formie elektronicznej/sporzędzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron** (*wybrać odpowiednie*).
  8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
    - 1) załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy,
    - 2) załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia,
    - 3) załącznik nr 3 - kopia oferty **Wykonawcy**,
    - 4) załącznik nr 4 - Protokół odbioru – wzór,
    - 5) załącznik nr 5 - klauzula informacyjna **Wykonawcy**,
    - 6) załącznik nr 6 - klauzula informacyjna **Zamawiającego**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**