

REGULAMIN FESTIWALU OTWARCIA MUZEUM HISTORII POLSKI W WARSZAWIE

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Festiwalu Otwarcia Muzeum Historii Polski w Warszawie określa organizację Festiwalu Otwarcia, zasady uczestnictwa w Wydarzeniach w ramach Festiwalu Otwarcia, zasady zwiedzania budynku Muzeum Historii Polski w Warszawie, którego siedziba znajduje się w Warszawie na terenie Cytadeli Warszawskiej przy ul. Dymińskiej 13 w trakcie trwania Festiwalu Otwarcia.
2. Muzeum Historii Polski w Warszawie wskazuje dane, pod którymi można się skontaktować w sposób szybki i efektywny z pracownikiem Muzeum Historii Polski w Warszawie w celu rozwiązania problemu:
Muzeum Historii Polski z siedzibą w Warszawie,
Adres: ul. Dymińska 13, 01-519 Warszawa (adres tymczasowy),
Numer w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego: 73/2006,
NIP: 7010015596, REGON: 140530761,
Biuro Obsługi Publiczności
tel. (022) 255 76 27
adres e-mail: bop@muzhp.pl
3. Wskazany poniżej pojęciom nadaje się następujące znaczenia:
 - 1) **Regulamin-** Regulamin Festiwalu Otwarcia Muzeum Historii Polski w Warszawie wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Muzeum Historii Polski w Warszawie nr 62/2023 z dnia 25 września 2023 r.;
 - 2) **Muzeum-** Muzeum Historii Polski z siedzibą w Warszawie, na terenie Cytadeli Warszawskiej, przy ul. Dymińskiej 13 (adres tymczasowy), wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK: 73/2006, NIP: 7010015596, REGON: 140530761, tel. (022) 22 211 90 02, e-mail: info@muzhp.pl;
 - 3) **Budynek Muzeum-** gmach nowej siedziby Muzeum na terenie Cytadeli Warszawskiej pod tymczasowym adresem ul. Dymińska 13 wraz z terenem zielonym wokół budynku we władaniu Muzeum;

- 4) **Odwiedzający**- osoba która przebywa na terenie Budynku Muzeum;
- 5) **Festiwal Otwarcia** – szereg wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Muzeum na terenie Budynku Muzeum w dniach 28 września 2023 r. - 1 października 2023 r. w celu uczczenia otwarcia nowej siedziby Muzeum z zastrzeżeniem, że w dniach 28 września 2023 r. - 29 września 2023 r. część wydarzeń ma charakter zamknięty.
- 6) **Wystawa czasowa** – wystawa tematyczna eksponowana w Budynku Muzeum w określonych terminach;
- 7) **Wydarzenie** - wydarzenie kulturalne organizowane przez Muzeum na terenie Budynku Muzeum Podczas Festiwalu Otwarcia w tym: zwiedzanie Wystawy Czasowej, koncerty, debaty, pokazy filmów, spektakle dla dzieci, warsztaty dla dzieci i dorosłych;
- 8) **Bilet/Wejściówka** – dokument stanowiący potwierdzenia zawarcia umowy z Muzeum, uprawniający do korzystania z oferty limitowanej Muzeum nieodpłatnej;
- 9) **Przewodnik certyfikowany** - osoba świadcząca usługę w zakresie oprowadzania zwiedzających po wystawach czasowych Muzeum Historii Polski w Warszawie, która posiadają ważny certyfikat przewodnika muzealnego Muzeum wydany po ukończeniu organizowanego przez Muzeum kursu na przewodników w Muzeum Historii Polski w Warszawie i zdała egzaminy (pisemny i ustny) z wynikiem pozytywnym;
- 10) **Regulamin sprzedaży** – Regulamin sprzedaży i uczestnictwa w ofercie programowej Muzeum Historii Polski w Warszawie wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Muzeum 59/2023 z dnia 21 września 2023 r.;
- 11) **Regulamin przewodników** - Regulaminu zasad współpracy Muzeum Historii Polski w Warszawie z certyfikowanymi przewodnikami wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Muzeum 60/2023 z dnia 21 września 2023 r.

§ 1.

Zasady zwiedzania i bezpieczeństwa

1. Podczas Festiwalu Otwarcia Budynek Muzeum jest dostępnych dla Odwiedzających w następujących godzinach:
 - 28 września 2023 r. 22.00- 24.00
 - 29 września 2023 r. 13.00- 19.00
 - 30 września 2023 r. 10.00-19.00
 - 1 października 2023 r. 10.00-18.00
2. Wstęp do Budynku Muzeum jest wolny.

3. Podczas Festiwalu Otwarcia Odwiedzających obowiązują zasady zwiedzania i bezpieczeństwa w Muzeum wprowadzone Regulaminem sprzedaży, których wyciąg znajduje się poniżej, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu:

„1. Liczba osób łącznie przebywających w Budynku Muzeum jest ograniczona. W przypadku osiągnięcia maksymalnej liczby Odwiedzających, pracownik Muzeum lub ochrony ma prawo odmowy wpuszczenia osoby na teren Muzeum kolejnych Odwiedzających, chyba że osoba taka przebywa na terenie Budynku Muzeum w celu uczestnictwa w Wydarzeniu.

2. Teren Muzeum jest chroniony oraz monitorowany z wykorzystaniem elektronicznych systemów bezpieczeństwa.

3. Z przestrzeni Muzeum należy korzystać zgodnie z przeznaczeniem.

4. Na terenie Muzeum pracownicy ochrony Muzeum mają prawo skontrolować bagaż odwiedzającego.

5. Osoby przebywające na terenie Muzeum mają bezwarunkowy obowiązek wykonywania poleceń pracowników Muzeum oraz pracowników ochrony Muzeum.

7. Zabrania się fotografowania i filmowania we wnętrzach z użyciem lamp błyskowych, dodatkowego oświetlenia, statywów oraz innych akcesoriów niezbędnych do profesjonalnego fotografowania i filmowania. Fotografowanie i filmowanie we wnętrzach do celów komercyjnych wymaga każdorazowej pisemnej zgody Muzeum. W celu uzyskania zgody należy skontaktować się z Działem Komunikacji (pod adresem: dzial.komunikacji@muzhp.pl).

8. Zabrania się:

- a. wchodzenia w inne obszary niż przeznaczone dla uczestników;*
- b. jedzenia i picia, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych;*
- c. spożywania wyrobów alkoholowych, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych;*
- d. palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych;*
- e. wchodzenia na podesty, zabezpieczenia i wzmocnienia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia;*
- f. głośnego zachowania, wzbudzania niepokoju innych zwiedzających, stwarzania sytuacji zagrożenia;*
- g. fotografowania oraz filmowania elementów systemów bezpieczeństwa przy eksponatach oraz na salach ekspozycyjnych;*
- h. wnoszenia alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających ani ich zażywania;*

- i. wprowadzania zwierząt (z wyjątkiem psa przewodnika i psa asystenta);*
 - j. niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Budynku Muzeum,*
 - k. wnoszenia elementów wyposażenia poza terenem Budynku Muzeum lub ich przenoszenia poza miejsce dla nich przeznaczone,*
 - l. wnoszenia, wprowadzania do wnętrza Budynku Muzeum rowerów, hulajnóg lub deskorolek ani innych podobnych pojazdów, ani jazdy na nich,*
 - m. dokonywania nagrań oferty programowej (Wydarzeń) bez uzyskania uprzedniej zgody Muzeum,*
 - n. wnoszenia na teren Budynku Muzeum środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, broni białej, innych rodzajów broni, przedmiotów niebezpiecznych, materiałów wybuchowych, palnych, żrących i innych, które ochrona Muzeum uzna za niebezpieczne. Zakaz ten nie dotyczy osób, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2013 o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U z 2017, poz. 1120) w ramach wykonywania czynności służbowych. W tym przypadku konieczne jest jednak zgłoszenie do Działu Bezpieczeństwa Muzeum, najpóźniej na 7 dni przed planowaną wizytą, w celu uzyskania zgody Muzeum,*
 - o. prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub agitacji politycznej,*
 - p. nawoływania do nienawiści na tle różnic narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych.*
- 9. Na teren Budynku Muzeum nie zostaną wpuszczone lub zostaną z niego natychmiast wyproszone osoby:*
- a. wnoszące przedmioty czy materiały niebezpieczne, palne;*
 - b. będące pod wpływem alkoholu, środków psychoaktywnych lub odurzających;*
 - c. których strój zawiera element obrażający inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne lub jest nieadekwatny do powagi Muzeum jako instytucji kultury,*
 - d. których zachowanie obraża inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne.*
- 10. Plecaki, torby (w szczególności powyżej 40 x 35 x 15 cm), walizki, parasole, okrycia wierzchnie należy pozostawić w szatni. Zabrania się pozostawiania bagażu bez nadzoru na terenie Budynku Muzeum. Pozostawienie bagażu na terenie Budynku Muzeum bez nadzoru*

może skutkować jego usunięciem przez właściwe służby i obciążeniem właściciela kosztami takiej operacji.

- 11. Ochrona Muzeum na podstawie uprawnień wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz.U 1997 nr 114, poz. 740) ma prawo do interwencji, odmowy wpuszczenia oraz wyproszenia z Budynku Muzeum osób, które nie przestrzegają zasad bezpieczeństwa oraz niniejszego Regulaminu Muzeum.*
- 12. W przypadku wystąpienia zdarzeń niepożądanych należy powiadomić o nich personel Muzeum i bezwzględnie podporządkować się jego poleceniom.*
- 13. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia Odwiedzających, Muzeum zastrzega sobie prawo do przerwania realizacji świadczonych usług.*
- 14. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej wszystkie osoby przebywające na terenie Budynku Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Muzeum i ochrony Muzeum.*
- 15. Dzieci i młodzież poniżej 13 roku życia mogą przebywać w Budynku Muzeum wyłącznie pod opieką osoby dorosłej. Rodzice i opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dzieci pozostające pod ich opieką.*
- 16. Grupy mogą przebywać w Budynku Muzeum wyłącznie pod opieką nauczyciela/opiekuna. Nauczyciel/opiekun grupy jest odpowiedzialny za dyscyplinę osób, które pozostają pod jego opieką. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osobę lub osoby pozostające pod ich opieką*
- 17. Muzeum zastrzega sobie prawo wyłączenia dostępu zwiedzających do określonej części Budynku Muzeum lub Wystawy czasowej. Informacja o ograniczonym dostępie zostanie podana do wiadomości zwiedzających w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przed zakupem biletu. Wyłączenie części ekspozycji ze zwiedzania nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za zakupiony Bilet.”*

§ 2.

Zasady uczestnictwa w Koncercie POSI

1. W koncercie Polskiej Orkiestry Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa, udziałem artystów, odbywającym się w dniu 28 września 2023 r. o godz. 19:00 w Sali Audytorijnej (dalej: Koncert POSI) mogą uczestniczyć w charakterze publiczności wyłącznie Odwiedzający znajdujący się na liście osób uprawnionych do wzięcia udziału w Koncercie POSI lub imiennym zaproszeniem na Koncert POSI.

2. W związku z transmisją Koncertu POSI przez Telewizję Polską S.A. oraz w Programie 2 Polskiego Radia, publiczność proszona jest o zajęcie miejsc na co najmniej 5 minut przez godziną rozpoczęcia Koncertu POSI.
3. Szczegółowe zasady związane z wizerunkiem uczestników Koncertu POSI określa § 7.

§ 3.

Zasady uczestnictwa w Koncercie Sanah

1. W koncercie Sanah odbywającego się w dniu 1 października 2023 r. o godz. 17:00 w Sali Audytoryjnej (dalej: Koncert Sanah) mogą uczestniczyć w charakterze publiczności wyłącznie Odwiedzający znajdujący się na liście osób uprawnionych do wzięcia udziału w Koncercie Sanah lub legitymujący się bezpłatną Wejściówką, którą należy wydrukować i okazać na żądanie pracownika Muzeum przez wejściem na teren Koncertu Sanah.
2. Małoletni poniżej 16 r. ż. mogą uczestniczyć w Koncercie Sanah jedynie pod nadzorem osoby dorosłej.
3. W związku z utrwalaniem Koncertu Sanah przez Muzeum w formie audio- video, publiczność proszona jest o zajęcie miejsc na co najmniej 5 minut przez godziną rozpoczęcia Koncertu Sanah.
4. Szczegółowe zasady związane z wizerunkiem uczestników Koncertu Sanah określa § 7.

§ 4.

Zasady uczestnictwa w Debacie

1. W dwuczęściowej debacie pt. „Jak mówić o historii, żeby nas słuchano. Historia na scenie, w literaturze i kinie” oraz „Muzealny znaczy nowoczesny. Jak muzea ożywiają historię” prowadzonej przez Mariusza Cieślaka, której towarzyszyć będzie oprawa muzyczna w wykonaniu Eweliny Flinty i Voice Band wykonujących przeboje z lat 20. i 30., odbywającej się w dniu 30 września 2023 r. o godz. 17:00 w Sali kinowo-teatralnej (zwanej dalej Debata) mogą uczestniczyć w charakterze publiczności wszyscy Odwiedzający pod warunkiem dostępności miejsc.
2. W związku z utrwalaniem Debaty przez Muzeum w formie audio- video, publiczność proszona jest o zajęcie miejsc na co najmniej 5 minut przez godziną rozpoczęcia Debaty.
3. Szczegółowe zasady związane z wizerunkiem uczestników Debaty określa § 7.

§ 5.

Zasady uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych

1. Muzeum oferuje następujące rodzaje Wydarzeń w ramach zajęć edukacyjnych podczas Festiwalu Otwarcia:
 - a) Teatr dla Dzieci;
 - b) Warsztaty edukacyjne;
 - c) Gra terenowa z udziałem grup rekonstrukcyjnych;
 - d) Pokazy filmowe;
2. W zajęciach edukacyjnych, wskazanych w ust. 1 lit. a)-b) mogą wziąć udział osoby posiadające Wejściówkę na Wydarzenie.
3. Wstęp na zajęcia edukacyjne, wskazane w ust. 1 lit. c)-d) jest wolny w ramach dostępnych miejsc.
4. Szczegółowy harmonogram Wydarzeń w ramach zajęć edukacyjnych, przedział wiekowy dla uczestników zajęć edukacyjnych znajduje się na stronie internetowej Muzeum pod adresem: www.muzhp.pl.
5. Dzieci do 13 r.ż. mogą brać udział w zajęciach edukacyjnych wyłącznie pod nadzorem osoby dorosłej.

§ 6.

Zasady związane z zwiedzaniem Wystawy Czasowej i Budynku Muzeum

1. Zwiedzanie Wystawy Czasowej odbywa się na zasadach wynikających z Regulaminu sprzedaży oraz Regulaminu przewodników z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Orowadzanie po Wystawie czasowej może odbywać się indywidualnie lub grupowo z Przewodnikiem certyfikowanym, kuratorem lub gościem specjalnym. Orowadzanie po Budynku Muzeum może odbywać się indywidualnie lub z przewodnikiem.
3. Zwiedzanie Wystawy Czasowej oraz Budynku Muzeum – tak indywidualne, jak i grupowe z przewodnikiem, Przewodnikiem certyfikowanym, kuratorem lub gościem specjalnym odbywa się nieodpłatnie.
4. Usługa orowadzania na rzecz Odwiedzających również świadczona jest nieodpłatnie.
5. Wypożyczenie zestawów do orowadzania grupowego odbywa się nieodpłatnie.
6. W celu skorzystania z usługi orowadzania grupowego z przewodnikiem lub Przewodnikiem certyfikowanym lub kuratorem lub gościem specjalnym, należy

zarezerwować wizytę za pośrednictwem strony www.muzhp.pl. i pobrać bezpłatną Wejściówkę, którą należy wydrukować i okazać na żądanie pracownika Muzeum przez wejściem w przestrzeń Wystawy Czasowej.

7. Zwiedzanie Wystawy Czasowej indywidualne odbywa się bez konieczności pobrania Wejściówek (wolny dostęp) z zastrzeżeniem, że w przypadku osiągnięcia maksymalnej liczby Odwiedzających w przestrzeni Wystawy Czasowej, kolejni Odwiedzający mogą nie zostać wpuszczeni w przestrzeń Wystawy Czasowej do czasu opuszczenia tej przestrzeni przez osoby w niej przebywające.

§ 7.

Wizerunek Odwiedzających

1. W trakcie Festiwalu Otwarcia wizerunek Odwiedzających co do zasady nie będzie utrwalony za pomocą nagrań audio lub audio-video/ transmitowany w formie audio-video za wyjątkiem przestrzeni wydzielonych pod konkretne Wydarzenia. Następujące Wydarzenia będą utrwalone za pomocą nagrań audio lub audio-video/ transmitowane w formie audio lub audio-video:
 - 1) Debata, o której mowa w § 4;
 - 2) Koncert POSI, o którym mowa w § 2;
 - 3) Koncert Sanah, o którym mowa w § 3.
2. Utrwalanie oraz wykorzystywanie wizerunku osoby uczestniczącej ww. wydarzeniu nastąpi na potrzeby statutowe Muzeum, tj. zapewnienie powszechnego, trwałego, nieskrępowanego i otwartego dostępu do polskiego dorobku historycznego, humanistycznego, kulturalnego i artystycznego, w celach dokumentacyjnych, informacyjnych, promocyjnych Muzeum lub wykonanych na zlecenie Muzeum, na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy wizerunku, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których wizerunek utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; w zakresie rozpowszechniania wizerunku w sposób inny niż określony wyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie wizerunku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 8.

Zasady korzystania z Biblioteki podczas Festiwalu Otwarcia

1. Biblioteka udostępnia swe zbiory wyłącznie na miejscu w Czytelni.
2. Ze zbiorów Biblioteki korzystać mogą wszyscy Odwiedzający w ramach dostępnych miejsc.
3. Przed wejściem do Biblioteki należy zostawić okrycia wierzchnie i duże torby w szatni.
4. Przed wejściem do Biblioteki należy wyciszyć lub wyłączyć telefony komórkowe.
5. Na terenie Biblioteki obowiązuje bezwzględny zakaz jedzenia i picia.
6. Czyelnicy mogą korzystać z Czytelni na parterze. Na antresolę mogą wejść jedynie pracownicy Biblioteki.
7. Odwiedzający Bibliotekę mają bezpośredni dostęp do księgozbioru podręcznego. Książki umieszczone na wysokości powyżej 2 metrów podawane są przez bibliotekarza.
8. Fragmenty książek można kopiować (bez lampy błyskowej) na zasadach zgodnych z Ustawą o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami). Przed rozpoczęciem kopiowania należy skonsultować stan zbiorów z dyżurującym bibliotekarzem.
9. Należy dbać o stan udostępnionych książek. Korzystający z nich czytelnik ponosi odpowiedzialność zniszczenie, uszkodzenie lub utratę powierzonej mu do korzystania książki.
10. Po zakończeniu korzystania książkę należy odłożyć w wyznaczone miejsce lub zostawić u dyżurującego bibliotekarza.

§ 9.

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Historii Polski z siedzibą w Warszawie, ul. Mokotowskiej 33/35, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 73/2006. Z Administratorem można się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres siedziby.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do rezerwacji lub zakupu biletów lub usług z Oferty programowej. Konsekwencją niepodania danych osobowych

wymaganych przez Muzeum jest brak możliwości realizacji zamówienia i świadczenia usług.

3. W Muzeum został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować mailowo pisząc na adres: daneosobowe@muzhp.pl lub telefonicznie 534 432 884.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z rezerwacją a następnie zawarciem umowy podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), tj. niezbędności przetwarzania do wykonania umowy, której jest Pani/ Pan stroną, lub do podjęcia działań na Pani / Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
5. Ponadto dane osobowe w postaci utrwalonego wizerunku będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadnionego interesu administratora.
6. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w ramach systemu rezerwacji online mogą być: dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usług prawnych, analitycznych, marketingowych, operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności, organy uprawnione do otrzymania tych danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wynikających ze sprzedaży biletów lub usług. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w celu świadczenia usług drogą elektroniczną – przez czas świadczenia usług drogą elektroniczną. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w celu kierowania przez Muzeum treści marketingowych – do czasu wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w tym zakresie. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
8. Podmiot danych ma prawo dostępu do treści przekazanych danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
9. Podmiot danych ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie

uznania, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO oraz przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych.

10. Dane osobowe podmiotu danych bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
11. Więcej informacji na temat sposobu realizacji praw, określonych powyżej, możesz uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 1 i 3.
12. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie Muzeum www.muzhp.pl oraz w kasach Muzeum.
2. Regulamin obowiązuje każdego Odwiedzającego Budynek Muzeum w trakcie Festiwalu Otwarcia. Jego akceptacja następuje z chwilą wejścia na teren Budynku Muzeum.
3. Muzeum ma prawo wiążącej interpretacji postanowień Regulaminu.
4. W przypadku kolizji postanowień, Regulamin ma pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu sprzedaży lub Regulaminu przewodników.