

**Muzeum Historii Polski w Warszawie** poszukuje osoby na stanowisko:

**Starszy Specjalista ds. BHP**

Nr ref. MHP/10/2020/BHP

**Charakterystyka stanowiska**

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za realizację obowiązków służby BHP, szeroko rozumianych zadań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy oraz poprawą warunków pracy w MHP, a także przestrzegania przepisów i zasad BHP na terenie budowy siedziby stałej Muzeum. Poszukujemy osoby odpowiedzialnej, systematycznej, sumiennej, rzetelnej i dyskretnej, umiejącej pracować pod presją czasu, gotowej do podnoszenia swoich kwalifikacji.

**Wymagania:**

- wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy lub studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- co najmniej trzyletni staż pracy w służbie bhp,
- znajomość aktualnych wymogów prawnych i ich praktycznego zastosowania w zakresie BHP,
- umiejętność prowadzenia szkoleń wstępnych i okresowych z zakresu BHP,
- znajomość prawa i procedur BHP w zakresie prac budowlanych (mile widziane doświadczenie zawodowe w tym zakresie),
- wysoka kultura osobista, odpowiedzialność, dyskrecja,
- umiejętność planowania i organizacji pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętności komunikatywne i interpersonalne,
- gotowość do podnoszenia swoich kwalifikacji,
- uprawnienia Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej.

**Zakres obowiązków:**

- realizacja zadań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy oraz poprawą warunków pracy w MHP;
- koordynowanie przestrzegania przepisów i zasad BHP na terenie budowy siedziby stałej Muzeum,
- kontrola aktualnych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz czuwanie nad przestrzeganiem przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy;
- dokonywanie analizy stanu bezpieczeństwa stanowisk pracy oraz wszystkich pomieszczeń i urządzeń znajdujących się w obiektach należących do Muzeum;
- udział w dochodzeniach wszczynanych na skutek zaistnienia wypadku, w szczególności przy pracy;
- dokonywanie analizy przyczyn i zagrożenia wypadkowego w MHP, oraz sporządzanie kompletnej dokumentacji powypadkowej z wypadków;
- inicjowanie i opracowanie wniosków zmierzających do zapobiegania tym zagrożeniom, a zwłaszcza przyczyn powodujących wypadki przy pracy i choroby zawodowe;
- udział w opracowaniu i kontrola realizacji planów poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w Muzeum;
- szkolenie pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p. poz.;

- kontrola właściwego zaopatrzenia pracowników w odzież ochronną oraz sprzęt ochronny;
- udział w tworzeniu i opiniowanie szczegółowych regulaminów, instrukcji i innych dokumentów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w Muzeum, w szczególności dla poszczególnych stanowisk pracy;
- współpraca z organami nadzorującymi warunki pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontrolowanie realizacji nakazów, zaleceń pokontrolnych tych organów;
- przeprowadzenie kontroli obiektów i stanowisk pracy pod względem zagrożenia bezpieczeństwa i higieny pracy;
- sporządzanie i przedstawianie ogólnych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, zawierających propozycję czynności organizacyjnych i technicznych mających na celu zapobieganie zagrożeniu życia pracowników oraz poprawę warunków pracy;
- bieżące informowanie o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia;
- udział w komisji przekazującej do użytkowania nowo wybudowane lub przebudowane obiekty i urządzenia mające wpływ na warunki bezpieczeństwa i higienę pracy;
- utrzymanie i doskonalenie systemu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p. poż.

#### Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę, niepełny wymiar godzin (1/2 etatu)
- praca w dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury,

#### Wymagane dokumenty:

- Curriculum Vitae.
- List motywacyjny.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawierające formułę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Muzeum Historii Polski w Warszawie ul. Mokotowska 33/35, w celu przeprowadzenia obecnego procesu rekrutacyjnego zgodnie z ogólnym rozporządzeniem RODO”

Dokumenty prosimy przesłać w formie elektronicznej na adres: [rekrutacja@muzhp.pl](mailto:rekrutacja@muzhp.pl) w terminie do 31 października 2020 r., w tytule podając nr referencyjny: MHP/10/2020/BHP

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1- zwane dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: **Muzeum Historii Polski w Warszawie**, ul. Mokotowska 33/35, 00-560 Warszawa
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko **Starszy** Specjalista ds. BHP i nie będą udostępniane innym odbiorcom oraz nie będą wykorzystywane do procesów rekrutacji na inne stanowiska o ile nie wyrazi Pani/Pan na to zgody.
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.
- 4) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej ani przetwarzać danych w sposób zautomatyzowany.

- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata na stanowisko, po tym okresie zostaną zniszczone.
- 6) Na podstawie art. 15 -21 RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania (poprawiania), uzupełniania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie (nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie 00-193, ul. Stawki 2.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
- 8) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).